

ПРИКАЗ

19 сентября 2022 г.

№ 117-09

Об организации дополнительных платных
образовательных услуг

В целях удовлетворения спроса населения на дополнительные образовательные услуги, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения, Положением о дополнительных платных образовательных услугах в МАДОУ Винзилинском детском саду «Малышок», на основании личных заявлений родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать дополнительную платную образовательную услугу в МАДОУ Винзилинском детском саду «Малышок» на 2022/2023 учебный год;
2. Ввести с 19.09.2022 года работу кружка по предоставлению дополнительной платной образовательной услуги:

№ п/п	Наименование кружка	Возраст детей	Форма предостав ления	ФИО педагога	Количество часов в неделю	Период обучения	Цена за 1 заняти е
Корпус № 1							
1	«Азбука здоровья» (физическое развитие)	3 – 5 лет	Группа	Полухина Н.Г. (инструктор ФЗК)	2	01.10.2022 по 31.05.2023	100
	«Крепыш» (физическое развитие)	6 – 7 лет	Группа	Полухина Н.Г. (инструктор ФЗК)	2	01.10.2022 по 31.05.2023	100

3. Утвердить представленную дополнительную платную образовательную услугу и разрешить начало работы кружка с 19.09.2022 года.
4. Утвердить калькуляцию на дополнительную платную образовательную услугу согласно приложению 1;
5. Утвердить график работы кружка по оказанию дополнительной платной образовательной услуги согласно приложению 2. В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению;
6. Должностным лицам вменяю в обязанности следующие функции по вопросу предоставления дополнительной платной образовательной услуги:
 - 6.1. Цапаевой Е.В., заместителю заведующей по воспитательно-методической работе, осуществлять контроль за качеством предоставления дополнительной платной образовательной услуги;

- 6.2. Методисту Штуккерт И.Ю., осуществлять методическую и организационную помощь руководителю кружка, следить за строгим выполнением графика работы кружка по предоставлению дополнительной платной образовательной услуги;
- 6.3. Шевцовой Ю.А., главному бухгалтеру, осуществлять расчеты по дополнительной платной образовательной услуге (согласно приложению 1 к данному приказу); своевременно предоставлять отчетность в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя и иные государственные органы.
- 6.4. Волковой С.В., бухгалтеру, осуществлять ежемесячные расчеты родительской платы по дополнительной платной образовательной услуге в соответствии с представленным табелем, осуществлять контроль за своевременной оплатой услуг;
- 6.5. Бурдиной Е.М., специалисту отдела кадров, оформить правовые отношения с лицами, участвующими в предоставлении дополнительной платной образовательной услуги на основе договора возмездного оказания услуг;
- 6.6. Хохловой О.В., делопроизводителю, вести документооборот по предоставлению дополнительной платной образовательной услуге.
7. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительной платной образовательной услуге, а также за получение родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемой дополнительной платной образовательной услуге, содержащей следующие сведения:
- перечень документов, предоставляющих право на оказание дополнительной платной образовательной услуге и регламентирующих этот вид деятельности;
 - сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание дополнительной платной образовательной услуге и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании дополнительной платной образовательной услуге;
 - перечень дополнительных платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
 - график проведения занятий в порядке оказания дополнительной платной образовательной услуги;
 - порядок оказания дополнительной платной образовательной услуги и ее оплаты;
 - предоставлять по требованию потребителей:
- а) устав учреждения;
- б) лицензию (приложение к ней) и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
- в) адрес и телефоны учредителя;
- г) образцы договоров с родителями (законными представителями);
- д) утвержденных программ работы кружков по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая



Е.Л.Дрёмина

**Приложение 1 к положению
о дополнительных платных
образовательных услугах
(Приказ № 117 -ОД от 19.09 2022г.)**

**Калькуляция на платную дополнительную услугу (одно занятие)
(при групповой форме)**

№ п/п	Статьи калькуляции	Показатели для расчета	Расчет (рублей)
1	Расходы на вознаграждение педагогических работников по договору ГПХ	55% от начислений за дополнительную платную услугу	55,00
2	Страховые взносы на начисления по договорам ГПХ	27,1% от суммы по договору ГПХ	14,91
3	Выплата заведующей от оказания дополнительных платных образовательных услуг согласно трудового договора	5% от начислений за дополнительную платную услугу	5,00
4	Выплата бухгалтеру, специалисту отдела кадров, делопроизводителю от оказания дополнительных платных образовательных услуг	9% (3% бухгалтеру, 3% делопроизводителю, 3% специалисту отдела кадров) от начислений за дополнительную платную услугу	9,00
5	Страховые взносы на выплату заведующей, бухгалтеру, специалисту отдела кадров, делопроизводителю от оказания дополнительных платных образовательных услуг	30,2% от начислений за дополнительные платные образовательные услуги	4,23
6	Величина прибыли, направляемой на развитие учебно-материальной базы АУ и иные расходы АУ	11,86% от стоимости доп. платной образовательной услуги	11,86
	Стоимость дополнительной платной образовательной услуги для одного потребителя		100

Главный бухгалтер



Шевцова Ю.А.

Приложение 2
к приказу № 117-09
от 19.09.2022.

График работы кружков

День недели	Название	Возраст детей	Время проведения
Корпус № 1			
Понедельник, среда	«Азбука здоровья»	3 – 5 лет	16.30 – 16.55
	«Крепыш»	6 – 7 лет	17.00 – 17.30